

Zadávání tiskových zakázek pro projekce

Průvodce ovládáním systému
Předhledné změny ve vezzi 05/2020

© Vít Hudec, Benefit Print s.r.o.
verze 05/2020

Rychlý přehled změn pro stávající uživatele

Systém je upraven tak, aby zadávání úloh bylo co nejrychlejší.

- V předchozí verzi bylo nutné vyčkat finálního zpracování souborů, což mohlo trvat v závislosti na vytížení serveru a rychlosti internetového připojení deset i více minut.
- V nové verzi je možné potvrdit objednávku ihned po nahrání souborů a potvrzovací mail přijde až v okamžiku, kdy je objednávka na serveru rozbalena, zpracována a zkontrolována. Na toto dokončení není třeba nadále čekat u počítače.
- Identifikátor objednávky je nyní v jednom poli a do dodacího listu se přepisuje celé pole.
- Popis zakázky se zadává v druhém kroku, což zamezí potřebě vracet se do kroku jedna v případě, kdy během nahrávání nastane potřeba něco do popisu doplnit.

Vytvořit

* Datum vyzvednutí	* Čas vy
<input type="text" value="04.05.2020"/>	<input type="text"/>
* Identifikátor objednávky	
<input type="text"/>	
* Způsob doručení	
<input type="text" value="Osobní odběr"/>	
<input type="button" value="Pokračovat"/>	<input type="button" value="Zrušit"/>

© TG WEB

Identifikátor objednávky se sloučil s položkou projekt. Je možné zadat 50 znaků a tato položka bude uvedena v dodacím listu jako identifikace zakázky. Textový popis je přesunutý do kroku 2 objednávky.

Objednávka byla úspěšně vytvořena.

Objednávka

Status	Identifikátor objednávky
Nepotvrzena	Demo tisková úloha Uprav

Poznámka [Upravit](#)

Soubory

Soubory

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie	Fold	
<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="210mm"/>	<input type="button" value="Vybrat soubor"/> Soubor nevybrán

Stav nahrávání archivu

Před vybráním souboru je nutné zvolit počet výtisků, následně vybrat soubor ZIP.

V druhém kroku objednávky je možné opravit identifikátor zakázky a následně i vlastní popis zakázky. Po kliknutí na Upravit se otevřou příslušná okna. Upravovat je možné i během nahrávání souborů.

Rychlý přehled změn pro stávající uživatele

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie

1

Fold

210mm

Vybrat soubor Soubor nev

Stav nahrávání archivu

48%

Zrušit objednávku

Během nahrávání archivu je vidět postup nahrávání. Tlačítko potvrdit objednávku se objeví po nahrání souboru.

Soubory

Soubory čekající na zpracování 1

Soubor	Kopie
2019_3.zip	1

Objednávku můžete potvrdit, archivy budou postupně zpracovány.

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie

1

Fold

210mm

Vybrat soubor Soubor nevybrán

Přidat jednotlivě

Kopie

1

Po nahrání archivu se objeví jméno archivu a požadovaný počet výtisků. V tomto okamžiku je možné nahrát další archiv.

2019_3.zip

1

Objednávku můžete potvrdit, archivy budou postupně zpracovány.

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie

1

Fold

210mm

Vybrat soubor Soubor nevybrán

Přidat jednotlivě

Kopie

1

Stav nahrávání archivu

Stav nahráván

Potvrdit objednávku

Zrušit objednávku

V případě, že jsou všechny požadované archivy nahrané, není třeba čekat na zobrazení souborů a je možné objednávku potvrdit.

Objednávky

Přidat

Dokončené








Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Garant doručení
Doručena	Demo tisková úloha	Vít Hudec	Osobní odběr	✘

Po potvrzení uvidíte objednávku v seznamu objednávek. Náhledy souborů se nyní zpracovávají na pozadí.

Rychlý přehled změn pro stávající uživatele

Datum a čas doručení	Datum a čas vytvoření	Akce
04. 05. 2020 15:30	01. 05. 2020 15:46	Detail Duplikovat

K objednávce se můžete znovu vrátit tlačítkem detail.

Číslo	Typ	Kopie	Náhled	Název
				2019_04_11
				DSP Nadrazb
				TISK_n_dra_
1		1		tisk_n_dra_
2		1		tisk_n_dra_

Potvrzení objednávky Vám přijde do mailu po zpracování náhledů.
Je tak zajištěno, že objednávku je opravdu možné vytisknout.

Vstup do systému



Vstup do systému z www.benefit-print.cz



Vstup do systému ze specializovaného webu
www.sluzbyprojektantum.cz

Základní vstupní obrazovka



Na základní obrazovce se můžete přihlásit pomocí jména (email) a hesla, obnovit zapomenuté heslo, nebo se můžete zaregistrovat.

Zapomenuté heslo

Přihlášení

E-mail Heslo

trvalé přihlášení

[Zapomenuté heslo?](#)

[Zaregistrovat firmu](#)

© TG WEB

Položka „Zapomenuté heslo“ slouží k obnovení hesla.

Zapomenuté heslo?

* E-mail

V následujícím formuláři vyplňte email, pomocí kterého jste zaregistrováni v systému.

Registrace nové společnosti

Přihlášení

E-mail Heslo

trvalé přihlášení

[Zapomenuté heslo?](#)

[Zaregistrovat firmu](#)

© TG WEB

Pro vložení nové společnosti zvolte položku zaregistrovat firmu.

Benefit PRINT

Registrace firmy

Pokud nemáte firmu, vyplňte prosím místo IČ své telefonní číslo a jako jméno firmy Vaše jméno.

* IČ

* Jméno firmy

DIČ

* Doručovací adresa

* Město

* PSČ

* Jméno

* Příjmení

* E-mail

Fakurační e-mail (pokud se liší)

Vyplňte IČ a příslušné údaje se načtou ze systému ARES. Jestliže máte odlišnou dodací adresu, napište ji místo načtené fakturační adresy. Pokud máte určitý e-mail, na který potřebujete zasílat faktury, vyplňte i tento (jinak položku přeskočte. V tomto případě budou doklady zasílány na adresu vyplněnou v položce e-mail). Pokud jste fyzická osoba, vyplňte své jméno do položky jméno firmy. Po vyplnění odešlete formulář.

Registrace nové společnosti

Registrace firmy

Pokud nemáte firmu, vyplňte prosím místo IČ svůj telefonní číslo a jako jméno firmy Vaše jméno.

- IČ:

- Jméno firmy:

DIČ:

* Doručovací adresa

- Město:

- PSČ:

- Jméno:

- Příjmení:

- E-mail:

Fakturační e-mail (pokud se liší):

- Telefon:

Po odeslání se údaje z formuláře přesunou do databáze v režimu čekání na potvrzení. Každá registrace je následně potvrzena naším operátorem. O úspěšném odeslání registračního formuláře budete informováni emailem. Po potvrzení registrace dostanete druhý email s přiděleným heslem.

Objednávky

Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Garantovaný čas doručení	Datum a čas doručení	Datum a čas vytvoření	Akce
--------	--------------------------	-------------	-----------------	--------------------------	----------------------	-----------------------	------

Po potvrzení registrace se dostanete do hlavní obrazovky systému pro zadávání tisku.

Zadání tiskové úlohy - krok 1

Benefit PRINT

Objednávky Zaměstnanci Nastavení účtu Odhlásit se

Objednávka byla úspěšně odstraněna.

Vážení zákazníci,
Vítejte v novém systému pro příjem objednávek.
Nová verze přinesla vylepšení systému zadávání zakázek a některé nové funkce, které Vám usnadní a zrychlí zadání objednávky.
Uložte si novou adresu do záložek ve svém prohlížeči. Na tomto místě Vás budeme informovat o aktualitách, které mají vliv na služby. Nový uživatelský manuál si můžete stáhnout zde.
Děkujeme za Vaši přízeň Vít Hudec

Objednávky

Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Garantovaný čas doručení	Datum a čas doručení	Datum a čas vytvoření	Akce
--------	--------------------------	-------------	-----------------	--------------------------	----------------------	-----------------------	------

Tlačítko přidat vyvolá formulář pro zadání nové objednávky.

Vytvořit

* Datum vyzvednutí: 04.05.2020 * Čas vyzvednutí:

* Firma:

* Identifikátor objednávky:

* Způsob doručení: Osobní odběr

© TG WEB

Zadejte požadované parametry objednávky, zejména:

- požadované datum a čas vyhotovení
- pokud máte registraci na více firm, vyberte za kterou společnost objednávejte
- identifikátor podle kterého na konci měsíce sečteme dílčí objednávky (Vaše označení)
- způsob odeslání

Zadání tiskové úlohy - krok 1

Vytvořit

Datum vyzvednutí: 04.05.2020
Čas vyzvednutí:

Firma:

Identifikátor objednávky:

Způsob doručení: Osobní odběr

Garantovaný čas doručení

Označením této volby nám sdělujete Vaši potřebu přesně dodržet uvedený čas. Takto označená zakázka bude zpracována přednostně a bude i přednostně expedována. Cena za službu je 5% z ceny zakázky, nejméně však 50,- Kč. Garance času se týká voleb osobní odběr a rozvoz po Brně. Pokud volíte rozvoz DPD, Vaši zakázku pošleme s parametrem dopolední doručení.

[Pokračovat](#) [Zrušit](#)

© TG WEB

Volitelně je možné vybrat garantovaný čas doručení. Tato funkce umožní přednostní zpracování Vaší tiskové úlohy.

Zadání tiskové úlohy - krok 2

Objednávka byla úspěšně vytvořena.

Objednávka

Status	Identifikátor objednávky
Nepotvrzena	Demo tisková úloha Uprav

Poznámka [Upravit](#)

Soubory

V druhém kroku objednávky je možné opravit identifikátor zakázky a následně i vlastní popis zakázky. Po kliknutí na Upravit se otevřou příslušná okna. Upravovat je možné i během nahrávání souborů.

Zadání tiskové úlohy - krok 2 - ZIP soubory

Benefit PRINT

Objednávky Zaměstnanci Nastavení účtu Odhlásit se

Objednávka byla úspěšně vytvořena

Objednávka

Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Odesláni	Datum a čas doručení	Datum a čas vytvoření
Nepotvrzená	Demo tisková úloha Upravit	Vit Hudec	Rozvoz po Běhě		04. 05. 2020 17:30	01. 05. 2020 17:29

Poznámka [Upravit](#)

Soubory

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie	Fold	
1	210mm	Vybrat soubor Soubor nevybrán

Stav nahrávání archivu

Přidat jednotlivé soubory k objednávce

Kopie	Fold	
1	210mm	Zvolit soubory Soubor nevybrán

Stav nahrávání souborů

Pokud máte projekt rozdělený do adresářů podle členění jednotlivých map a desek, zazipujte jej včetně adresářové struktury a nahrajte tímto tlačítkem

Soubory

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie	Fold	
1	210mm	Vybrat soubor Soubor nevybrán

Stav nahrávání archivu

Zrušit objednávku

PŘED VYBRÁNÍM SOUBORU JE NUTNÉ ZVOLIT POČET VÝTISKŮ A TYP SKLÁDÁNÍ

Zadání tiskové úlohy - krok 2 - ZIP soubory

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie	Fold	
1	210mm	Vybrat soubor Soubor nevybrán

Stav nahrávání archivu



Zrušit objednávku

Během nahrávání archivu je vidět postup nahrávání. Tlačítko potvrdit objednávku se objeví po nahrání souboru.

Soubory

Soubory čekající na zpracování 1

Soubor	Kopie
2019_3.zip	1

Objednávku můžete potvrdit, archivy budou postupně zpracovány.

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z)

Kopie	Fold	
1	210mm	Vybrat soubor Soubor nevybrán

Přidat jednotlivé

Kopie
1

Po nahrání archivu se objeví jméno archivu a požadovaný počet výtisků. V tomto okamžiku je možné nahrát další archiv.

Zadání tiskové úlohy - krok 2 - ZIP soubory

2019_3.zip 1

Objednávku můžete potvrdit, archivy budou postupně zpracovány.

Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z) Přidat jednotli

Kopie Fold Kopie

1 210mm Vybrat soubor Soubor nevybrán 1

Stav nahrávání archivu Stav nahráván

Potvrdit objednávku Zrušit objednávku

V případě, že jsou všechny požadované archivy nahrané, není třeba čekat na zobrazení souborů a je možné objednávku potvrdit.

Objednávky

Přidat Dokončené

Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Garant doručí
Doručena	Demo tisková úloha	Vít Hudec	Osobní odběr	✘

Po potvrzení uvidíte objednávku v seznamu objednávek. Náhledy souborů se nyní zpracovávají na pozadí.

Zadání tiskové úlohy - krok 2 - volné soubory

Benefit PRINT

Objednávky Zaměstnanci Nastavení účtu Odhlásit se

Objednávka byla úspěšně vytvořena

Objednávka

Status	Identifikátor objednávky	Zaměstnanec	Způsob doručení	Odesláni	Datum a čas doručení	Datum a čas vytvoření
Nepotvrzena	Demo tisková úloha	Vít Hudec	Rozvoz po firmě		04.05.2020 17:30	01.05.2020 17:29

Poznámka

Soubory

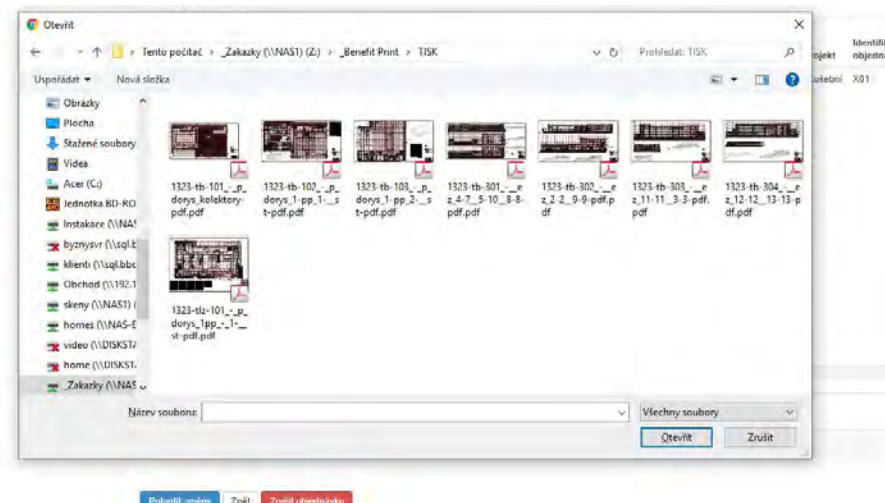
Přidat archiv k objednávce (ZIP, RAR, 7Z) Přidat jednotlivé soubory k objednávce

Kopie Fold Kopie Fold

1 210mm Vybrat soubor Soubor nevybrán 1 210mm Zvolit soubory Soubor nevybrán

Stav nahrávání archivu Stav nahrávání souborů

Pokud potřebujete vytisknout jen několik souborů, vyberte je tímto tlačítkem.



V případě zadávání jednotlivých souborů Vám klávesy Ctrl a Shift usnadní násobný výběr. Pokud nahráváte ZIP, lze vybrat jen jeden soubor.

Zadání tiskové úlohy - krok 2 - volné soubory

Status	Id	Org.	Firma	Zaměstnanec	Tel.	Datum a čas vytvoření	Datum a čas doručení	Způsob doručení	Odesláni	Projekt	Identifikátor objednávky
Nepotvrzena	14061	BENEFIT	_Benefit Print s.r.o.	Vít	731 009 003	20. 11. 2017 13:51	21. 11. 2017 13:45	Osobní odběr	Standard	Zkušební	X01

Poznámka u zákazníka
nějaká poznámka
Poznámka:
Toto je zkušební objednávka.

Soubory

Stáhnout všechny soubory

Stáhnout všechny soubory s adresářovou strukturou

Posílám archiv (ZIP, RAR, 7Z)
Vybrat soubor | Soubor nevybrán

Posílám jednotlivé soubory
Zvolit soubor | Soubor nevybrán

Stav nahrávání souborů
23%

Číslo	Netisknout automaticky	Typ	Kopie	Fold	Náhled	Název
Nastavení souborů			1	210mm		

Rychlost nahrávání závisí na rychlosti internetového připojení a na velikosti souborů. Průběh je vidět na ukazateli.

Číslo	Netisknout automaticky	Typ	Kopie	Fold	Náhled	Název
Nastavení souborů			1	210mm		
			1	210mm		1323-1b-101_-_p_donys_kolektory-pdf.pdf
			1	210mm		1323-1b-303_-_ez_11-11__3-3-pdf.pdf
			1	210mm		1323-1b-103_-_p_donys_1-pp_2_-_st-pdf.pdf

Oprava počtu výtisků a informací zda skládat výkresy je možná po zpracování souborů. Ostatní parametry zjistíme z tiskových dat.

Zadání tiskové úlohy - dokončení

1 210mm

1 210mm

Polvrdit změny Zpět Zrušit objednávku

© TG WEB

Pokud máte všechny parametry nastavené, odešlete objednávku tlačítkem potvrdit změny. Volba Zpět Vás vrátí na první stranu objednávky.



Objednávky

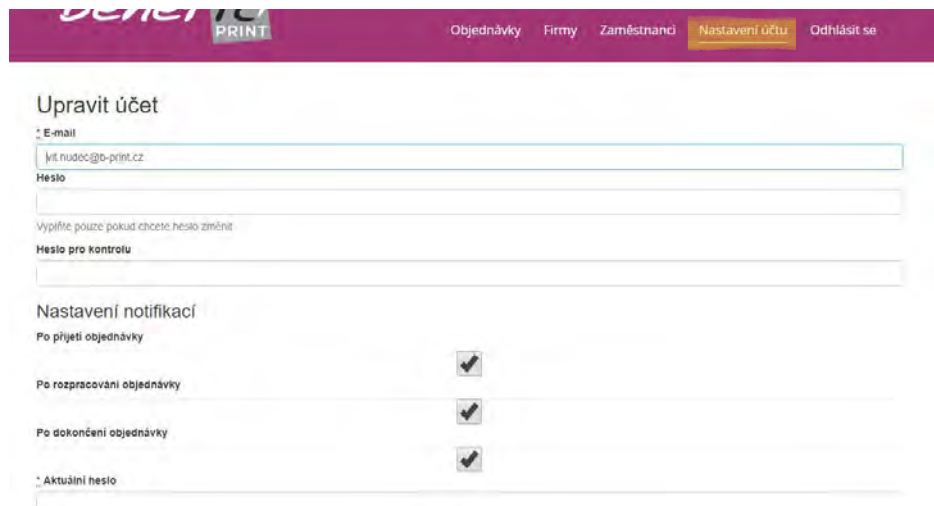
Přidat Dokončené

Červeně zvýrazněné objednávky obsahují jiné než PDF soubory - vyžadují ruční převedení!

Status	Id	Org.	Firma	Zaměstnanec	Datum a čas vytvoření	Datum a čas doručení	Způsob doručení	Odesláni	Akce
Doručena	14061	BENEFIT	_Benefit Print s.r.o.	Vít	20. 11. 2017 14:02	21. 11. 2017 13:45	Osobní odběr	Standard	Upravit soubory Upravit obje

Po dokončení objednávky se objednávka zobrazí v seznamu objednávek se statusem Doručena - tedy úspěšně uložena ke zpracování.

Sledování postupu prací na zakázce



V nastavení účtu si každý uživatel může nastavit úroveň informací o zakázce. Notifikace obdržíte emailem.

Stav objednávky je možné sledovat na hlavní obrazovce, také přes prohlížeč mobilního telefonu.

Možné stavy objednávky jsou:

- Nepotvrzena - objednávku v tiskárně nevidíme, čeká na odeslání
- Doručena - objednávka se úspěšně uložila do systému
- Zpracovává se - operátoři začali tisknout a kompletovat
- Dokončena - připravena k odeslání dopravní službou, nebo k osobnímu vyzvednutí

Status	Id
Dokončena	14
Nepotvrzena	
Doručena	
Zpracovává se	
Dokončena	

nějaká poznámka

Po ukončení zakázky



Přihlášení úspěšné.

Objednávky

Přidat Dokončené

Červeně zvýrazněně objednávky obsahují jiné než PDF so

Status	Id	Org.	Firma	Zi		
Netisknout automaticky	Typ	Kopie	Fold	Náhled	Název	
Nastavení souborů	1		210mm			
			4	210mm		1323-1b-101_-_p_dorys_kolektory-pdf.pdf
			8	210mm		1323-1b-303_-_ez_11-11__3-3-pdf.pdf
			4	210mm		1323-1b-302_-_ez_2-2__9-9-pdf.pdf

Data jsou přístupná vždy, když jsou vidět náhledy. V této chvíli jde objednávku zopakovat a objednat dotisk, nebo data stáhnout.

Administrace systému

První uživatel, který se za společnost registruje je administrátor. Kromě zadávání zakázek má navíc tyto možnosti:

- Při prvním přihlášení odsouhlasí obchodní podmínky.
- Má možnost přidávat a odebírat uživatele za svou společnost
- Těmto uživatelům může přidat / odebrat administrátorské pověření
- Může omezit uživatele v tom smyslu, že tento vidí pouze zakázky, které do systému uložil on. Pokud se jedná například o dočasného pracovníka, nebo profesanta, který jménem společnosti zadává zakázky a není vhodné, aby tento pracovník viděl další zakázky, které společnost odesílá k tisku.

Zaměstnanec byl úspěšně upraven.

Zaměstnanci

Filtr: b-print Přidat

Organizace	Jméno	E-mail	Telefon	Firma	Administrátor firmy?	Akce
BENEFIT	Tiskal Benefit Print	tisk@b-print.cz	+420 727 944 688	_Benefit Print s.r.o.	Ano	Smazat Upravit
BENEFIT	Vít Hudec	vit.hudec@b-print.cz	+420 731 009 003	_Benefit Print s.r.o.	Ano	Upravit

© TG WEB

V nabídce zaměstnanci je možné přidat nebo smazat uživatele, přidělit administrátorské oprávnění nebo jej upravit.

Oprava zaměstnance

Zaměstnanec byl úspěšně upraven.

Zaměstnanci

Filtr: b-print Přidat

Organizace	Jméno	E-mail	Telefon	Firma	Administrátor firmy?	Akce
BENEFIT	Tiskal Benefit Print	tisk@b-print.cz	+420 727 944 688	_Benefit Print s.r.o.	Ano	Smazat Upravit
BENEFIT	Vít Hudec	vit.hudec@b-print.cz	+420 731 009 003	_Benefit Print s.r.o.	Ano	Upravit

© TG WEB

Do dialogu oprava zaměstnance vstoupíte tlačítkem Upravit.

Zaměstnanec byl úspěšně upraven.

Jméno

Příjmení

Titul za

E-mail

Telefon

Uživatel vidí pouze své objednávky

Upravit zaměstnance Zrušit

© TG WEB

Na konci naleznete možnost omezit zaměstnanci přístup k zakázkám společnosti. V tom případě vidí jen ty, které sám poslal.

Násobná registrace uživatele



Zaměstnanci

Filtr: Hudec@sez

Organizace	Jméno	E-mail	Telefon	Firma	Administrátor
BENEFIT	Vit	vit.hudec@seznam.cz	731 009 003	_Alfa Nakladatelství, s. r. o.	Ne
BENEFIT	Vit	vit.hudec@seznam.cz	731 009 003	_Benefit Print s.r.o.	Ne

Každý uživatel může být zaměstnancem v několika společnostech. V takovém případě může zadávat úlohy za všechny tyto společnosti.

Vytvořit

☺ Datum vyzvednutí: 28.11.2017

☺ Čas vyzvednutí:

☺ Firma: (dropdown menu with options: _Alfa Nakladatelství, s. r. o., _Benefit Print s.r.o.)

☺ Způsob doručení: Osobní odběr (dropdown menu)

Odeslání: Standard (dropdown menu)

Poznámka:

Uživatel zvolí společnost, jménem které zadává objednávku. Další postup je stejný jako u standardních objednávek.

Násobná registrace uživatele

Kombinaci násobné registrace společně s možností omezit okruh viděných objednávek je možné použít pro externí spolupracovníky, kteří díky tomu mohou objednávat za hlavní projekční společnost a zároveň mohou objednat tisky pro vlastní potřebu.

Výhody pro hlavní projekční společnost jsou:

- má přehled o tom zda byla objednávka učiněna,
- lze stáhnout tiskové soubory
- mají přehled o postupu prací na objednávce
- při vyúčtování mohou odečíst DPH z tisku i když profasant není plátcem DPH.

Tipy na usnadnění práce

- **Parametry souborů**

Pokud chcete nastavit stejné parametry pro celou úlohu, zadejte je v záhlaví. Změny se propíší do všech nahraných souborů. Pokud u některých souborů potřebujete zadat jiné parametry, změňte je v příslušném řádku.

- **Velká část souborů jiné parametry než zbytek**

V případě, že potřebujete vytisknout například **20 souborů 2x** a **30 souborů 5x**, vytvořte složku 2x a 5x, naplňte soubory, zazipujte a následně odešlete tlačítkem odeslat ZIP. Soubory se seřadí podle požadovaného počtu výtisků.